

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE
CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR DAS CARREIRAS POLICIAIS DE
INVESTIGADOR DE POLÍCIA CIVIL, DE ESCRIVÃO DE POLÍCIA CIVIL E PAPILOSCOPISTA

CONCURSO PÚBLICO C - 170

EDITAL Nº 12/2013 – SEAD/PCPA, 02 DE MAIO DE 2013.

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD/PA, em conjunto com a POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ – PCPA, torna público a retificação dos **subitens 4.2.13 e 4.2.14 do Edital nº 01/2013 – SEAD/PCPA, de 24 de janeiro de 2013**, referente ao Concurso Público C-170, publicado no Diário Oficial do Estado de 25 de janeiro de 2013, conforme a seguir especificado, permanecendo inalterados os demais itens e subitens do edital:

4.2.13. Será considerado **classificado** na Prova Objetiva e apto para a subfase seguinte da primeira etapa deste certame o candidato ao cargo de **Investigador de Polícia Civil** que estiver entre as 750 (setecentas e cinquenta) melhores pontuações; o candidato ao cargo de **Escrivão de Polícia Civil** que estiver entre as 750 (setecentas e cinquenta) melhores pontuações; o candidato ao cargo de **Papiloscopista** que estiver entre as 60 (sessenta) melhores pontuações, respeitados os empates daqueles que possuírem nota idêntica na última colocação e não obtiver nota inferior a 7,0 (sete) na pontuação total da Prova Objetiva.

4.2.14. Será considerado **classificado** na Prova Objetiva e apto para as subfases seguintes da primeira etapa deste certame, o candidato inscrito na condição de **Pessoa com Deficiência (PcD)** que estiver entre as 39 (trinta e nove) melhores pontuações aos cargos de **Investigador** e **Escrivão de Polícia Civil** e entre as 3(três) melhores pontuações ao cargo de **Papiloscopista** – respeitados os empates daqueles que possuírem nota idêntica na última colocação e não obtiver nota inferior a 7,0 (sete) na pontuação total da Prova Objetiva.

Belém, 02 de maio de 2013.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração